

DELAC • MINUTES April 20, 2018

DELAC Cabinet: Eva Coria (President), Patricia Vazquez (Vicepresident), Norma Leal (Secretary), Guadalupe Mendieta, Elizabeth Anguiano (Historians), Dina Benitez, Rosenda Avelar (Parliamentarians).

Attendees: Aguilar Maria Elvira, Anguiano Elizabeth, Avelar Rosenda, Bell Elisa, Benitez Dina, Cano Alicia, Carrera Timotea, Coria Eva, Espitia Maria, Ferrer Christy Delia, Galvan Shadey, Garcia Carmen, Goldsmith Rosei, Gomez Elizabeth, Gomez Victoria, Guadarrama Maria, Guevara Patricia, Hernandez Veronica, Keller April, Leal Norma, Lobato Blanca, Lopez Mayra, Maciel Aurora, Magana Graciela, Makimoto Garci, Martinez Blanca, Martinez Maura, Medina Maria G., Melendrez Maria, Mendieta Guadalupe, Montes de Oca Karime, Montoya Natalie, Ocampo Marcela, Pedraza Arcelia, Perez Juana, Perez Maria, Posthuma Sonia, Ramirez Maria Guadalupe, Ramirez Maricela, Ramirez Sonia, Reyes Rosario, Robles Cynthia, Rocha Sofia, Salgado Erika, Santibanez Yaquelin, Schifmann Danelia, Segundo Julia, Segura Jetze, Simon Celia, Soler Rocio, Trujillo Esperanza, Urroz Jessica, Vazquez Apolinar, Vazquez Patricia, Velasco Maria.

Special Guests: Dr. Dustin Saxton (El Modena High School (EMHS)'s Principal), Maureen Eckholdt, Susan Hemans (EMHS's Assistants Principal), Maureen Fechter (EMHS's CTE Instruction Specialist), April Keller (Santiago EL Advisor), Maria Guadarrama (Santiago Paraeducator), Norma Aguilar (Consulate of Mexico OC), Sandra Schaffer (Accountability & Special Programs), Amber Tatch (Coordinator, EL Services).

Facilitators: Abril Ceja (TOSA, Student and Family Engagement Specialist) and Eva Coria.

Minutes taker: Norma Leal. **Interpreter:** Rosalba Hernandez.

- I. The call to Order. Eva Coria called the meeting at 9:10 AM.
- II. Opening Ceremony. Elizabeth Anguiano led the Pledge of Allegiance, Eva Coria welcomed the attendees.
- III. Icebreaker. Paty Vazquez invited the attendance to join her in a relaxing breathing exercise.
- IV. Approval of the minutes. Norma Leal asked to review the February's minutes, which was approved without changes. The first approval motion was done by Marcela Ocampo, and the second one by Carmen Garcia.
- V. School Programs Presentations. **EMHS:** Dr. Dustin Saxton talked about the ●EMHS vanguards, the Yearly Spirit Week, ●27 Advanced Placement (AP) Scholars Offers such as AP Scholars with Honor, with Distinction and National, the 2 new AP research, ●Academic support, highlighting the highly rated teaching staff and help to the students, ●EL services, ●College classes offered through Dual enrollment earning college credits with no fees for classes or books, ●College preparatory program AVID, ●Sports, ●Career and Technical Ed (CTE) Pathways. **SANTIAGO:** Mrs. Keller and Ms. Guadarrama talked about the EL Program, describing the importance of parental and student awareness, meet ups, push in model, registration process and follow up, after school tutoring, student supports and EL family summer school.
- VI. Mexican Consulate Resources. Consul Norma Aguilar (naguilar@sre.gob.mx) gave information on consular services such as passport, consular registration, voting card, birth certificates, civil marriage, certified copies, wills, double nationality, power of attorney, transferring of the deceased to Mexico. Also, financial advice, health window, labor advice, the 3 for 1 community service program, the silver heart program, literacy classes, educational fairs, cultural exhibitions, events and contests, appointments thru MEXITEL 1-877-639-4835 or <https://mexitel.sre.gob.mx/citas.webportal/>.
- VII. LCAP Results. Sandra Schaffer talked about the LCAP responses rates, 11,396 (an overall increase of 698 than last year). Very positive responses about teachers using technology as an instructional resource, teacher and parents communicating about student's performance, opportunities to strengthen writing skills, and teacher care about students; with the growth opportunity for teachers in STEAM. The 1,728 written comments on how to improve the educational experience at OUSD were grouped, showing satisfaction with schools (23%), and the need of improvement on facilities, communication, focus on student's strengths, customer services, technology update, student to teacher ratio; afterschool, tutoring and counseling programs (7% or less each).
- VIII. Language Census. Amber Tatch shared with us the Language Census Summary Report grouped by language, school and school level of EL, Reclassified Fluent English Proficient (RFEP) and Initially Fluent in English Proficiency (IFEP), and the Incidence Schools Report.
- IX. DAC, Parent Engagement Workshop, School Smarts, DELAC Board Nominations, OCDE Parent Faire. Abril Ceja informed about ●DAC topics of Measure S, and Budget affected by declining enrollment and the OUSD reassigned resources towards employee retirement, ●Parent Engagement Institute last workshop, ●School Smarts invitation from Lampson Elementary School Workshop, ● invited us to sign in to the OCDE Faire, ●DELAC Board nominations for the position for Vicepresident (Guadalupe Mendieta), for Secretary (Paty Guevara), for Historian (Celia Simon, Victoria Gomez).
- X. Questions and Comments. Free books available.
- XI. Closure. Abril Ceja thanked everyone for their attendance. The meeting closed at 11:15 AM. The next DELAC meeting is on Friday, September the 28th, 2018.

DELAC • MINUTAS Abril 20, 2018

DELAC Gabinete: Eva Coria (Presidente), Patricia Vazquez (Vicepresidente), Norma Leal (Secretario), Guadalupe Mendieta, Elizabeth Anguiano (Historiadores), Dina Benitez, Rosenda Avelar (Parlamentarios).

Asistentes: Aguilar Maria Elvira, Anguiano Elizabeth, Avelar Rosenda, Bell Elisa, Benitez Dina, Cano Alicia, Carrera Timotea, Coria Eva, Espitia Maria, Ferrer Christy Delia, Galvan Shadey, Garcia Carmen, Goldsmith Rosei, Gomez Elizabeth, Gomez Victoria, Guadarrama Maria, Guevara Patricia, Hernandez Veronica, Keller April, Leal Norma, Lobato Blanca, Lopez Mayra, Maciel Aurora, Magana Graciela, Makimoto Garci, Martinez Blanca, Martinez Maura, Medina Maria G., Melendrez Maria, Mendieta Guadalupe, Montes de Oca Karime, Montoya Natalie, Ocampo Marcela, Pedraza Arcelia, Perez Juana, Perez Maria, Posthuma Sonia, Ramirez Maria Guadalupe, Ramirez Maricela, Ramirez Sonia, Reyes Rosario, Robles Cynthia, Rocha Sofia, Salgado Erika, Santibanez Yaquelin, Schiffmann Danelia, Segundo Julia, Segura Jetze, Simon Celia, Soler Rocio, Trujillo Esperanza, Urroz Jessica, Vazquez Apolinar, Vazquez Patricia, Velasco Maria.

Invitados Especiales: Dr. Dustin Saxton (El Modena High School (EMHS) Director), Maureen Eckholdt, Susan Hemans (EMHS Asistentes del Director), Maureen Fechter (EMHS CTE Instructor Especial), April Keller (Santiago EL Consejero), Maria Guadarrama (Santiago Educador), Norma Aguilar (Consulado de Mexico OC), Sandra Schaffer (Servicios de Apoyo al Estudiante Aprendiz de Inglés (EL)), Amber Tatch (Coordinador Servicios EL).

Facilitadores: Abril Ceja (TOSA, Especialista en Participación de Estudiantes y Familia) y Eva Coria.

Registro de la Junta: Norma Leal. **Intérprete:** Rosalba Hernandez.

- I. Llamar al orden. Eva Coria inició la junta a las 9:10 AM.
- II. Ceremonia de Inauguración. Elizabeth Anguiano dirigió el Juramento a la Bandera, Eva Coria dio la bienvenida.
- III. Rompehielos. Paty Vazquez invitó a la concurrencia a realizar un ejercicio relajante de respiración.
- IV. Aprobación de minutas. Norma Leal solicitó revisar las minutas de Febrero, las cuales fueron aprobadas sin cambios. La primera moción la realizó Marcela Ocampo, y la segunda Carmen Garcia.
- V. Presentaciones de Programas Escolares. **EMHS:** El Dr. Dustin Saxton habló respecto a ●vanguardias, la anual Semana del Espíritu, ●27 ofertas de Cursos Escolares Avanzados (AP) tales como AP con Honor, con Distinción y Nacional, 2 AP nuevos de investigación, ●Soporte académico, resaltando el altamente valorado personal docente y ayuda a los estudiantes, ●Servicios EL, ●Clases de nivel colegial ofrecidas a través del Registro Dual, ganando créditos para el Colegio sin cargos por clases o libros, ●Programa AVID de preparación para el Colegio, ●Deportes, ●Carreras y vías Educativas Técnicas (CTE). **SANTIAGO:** Keller y Guadarrama hablaron sobre el Programa EL, describiendo la importancia de ser padres y alumnos informados, encuentros, modelo de empuje, proceso de registro y seguimiento, tutoría después de la escuela, soportes para el estudiante y escuela de verano para familias EL.
- VI. Recursos del Consulado Mexicano. La Cónsul Norma Aguilar (naguilar@sre.gob.mx) dio información sobre servicios consulares como pasaporte, registro consular, credencial para votar, certificados de nacimiento, matrimonio civil, copias certificadas, testamentos, doble nacionalidad, cartas poder, traslado de personas difuntas a México. También, consejo financiero, ventanilla de salud, asesoría laboral, programa de servicio comunitario 3 por 1, programa corazón de plata, clases de alfabetización, ferias educacionales, exhibiciones culturales, eventos y concursos, citas a través de MEXITEL <https://mexitel.sre.gob.mx/citas.webportal/>, o llamando al 1-877-639-4835.
- VII. Resultados LCAP. Sandra Schaffer habló sobre los resultados LCAP, 11,396 (698 más que el año anterior). Respuestas muy positivas acerca del uso de tecnología por los maestros para instrucción, comunicación maestro-padre sobre el desempeño estudiantil, oportunidades de fortalecimiento de habilidades de escritura, e interés de los maestros por los estudiantes; con la oportunidad de crecimiento STEAM para maestros. Los 1,728 comentarios escritos sobre cómo mejorar la experiencia educativa en OUSD fueron agrupados, mostrando satisfacción con las escuelas (23%), y la necesidad de en instalaciones, comunicación, enfoque en las fortalezas de los alumnos, servicios al cliente, actualización de tecnología, proporción maestro-alumnos; programas después de escuela, tutoría y consejería, (7% o menos cada uno).
- VIII. Censo de Idiomas. Amber Tatch compartió el Resumen del Censo de Idiomas, agrupado por idioma, escuela y nivel escolar de alumnos EL, Reclasificados con Dominio Fluido del Inglés (RFEP) e Inicialmente con Dominio Fluido del Inglés (IFEP), y el Reporte de Incidencia de Escuelas.
- IX. DAC, Talleres de Participación de Padres, School Smarts, Nominaciones Gabinete DELAC, Feria de Padres OCDE. Abril Ceja informó sobre ●Tópicos DAC de Medida S, y el Presupuesto afectado por la disminución de inscripciones y la reasignación de recursos para el fondo de retiro de empleados, ●último taller del Instituto de Participación de Padres, ●Escuela Lampson ofrece School Smarts ●Invitación a la Feria OCDE, ●Nominaciones del Gabinete DELAC, Vicepresidente (Guadalupe Mendieta), Secretario (Paty Guevara), Historiador (Celia Simon, Victoria Gomez).
- X. Preguntas y Comentarios. Libros gratuitos disponibles.
- XI. Clausura. Abril Ceja agradeció a los asistentes. La junta terminó a las 11:15 AM.
La próxima junta DELAC es el Viernes 28 de Septiembre, 2018.